Sehr geehrte Damen und Herren,

Gemäß unserem Telefonat laden wir im Namen *der Ungarischen Möbelverband* die Vertreter der Firma ……………………………….. zu einem Meeting am *24.09.2020* in ……………………Hotel nach *Budapest* ein, um künftige Geschäftsbeziehungen zu besprechen.

Zu diesem Meeting laden wir folgende Vertreter ein:

* *xy*
* *zx*
* *xx*

Mit freundlichen Grüßen:

……………………………

**\*\*\***

Dear Sir/Madam,

With reference to our phone conversation I would like to formally invite the representative of …………………. enterprise on behalf of *the Hungarian Furniture Association* to *Budapest* on the *24th of September 2020*, to the ……………… *Hotel* to a discussion about business relations.

We are expecting the following representatives:

* *xy*
* *zx*
* *xx*

Best regards,

……………………………..

**\*\*\***

Tisztelt Hölgyeim és Uraim!

Telefonon történt megbeszélésünk értelmében a *Magyar Bútor és Faipari Szövetség* nevében meghívjuk a ………………… cég képviselőit *2020.09.24*-én *Budapestre*, a …………………… *Hotelbe*, hogy jövőbeni együttműködésünk feltételeit megbeszéljük.

A megbeszélésünkre következő képviselőiket hívjuk:

* *xy*
* *zx*
* *xx*

Üdvözlettel:

……………………………….